Deel PIA – BehandelKeuzeModel Huurtoeslag (BKM-Huur)

Auteur	10.2.e
Datum	6 september 2021
Versienummer	1.0
Status	Definitief (beoordeeld door IBP)
Product	TSMPM-492 – BKM-Huur
In productie	Ja
Onderdeel van verwerking	M1354 Doelgericht ingrijpen op een aangevraagde toeslag
Onderdeel van GEB	M1354 - Doelgericht ingrijpen op een aangevraagde toeslag (Risicoclassificatiemodel / RCM)
Aanleiding voor deze deelGEB	De GEB RCM wordt aangevuld met deze deelGEB. Deze wordt daarom als bijlage toegevoegd aan de GEB RCM. We doen een privacy toets op deze verwerking om te kijken of het vergelijkbaar is met de verwerkingen in RCM. Criteria van de EDPB: - Evaluatie of scoretoekenning - Op grote schaal verwerkte gegevens - Gegevens met betrekking tot kwetsbare betrokkenen - Innovatief gebruik of innovatieve toepassing van nieuwe technologische of organisatorische oplossingen[1]
Advies Integrale beveiliging en privacy	Geen bezwaar met de voorgestelde verwerking in pilotvorm. Alle privacyrisico's zijn voldoende in beeld gebracht en geadresseerd. Vanuit Integrale Beveiliging en Privacy geen verder advies aan het MT. De benoemde maatregelen uit de GEB RCM moeten ingeregeld zijn op het moment dat wordt overgegaan van pilot naar verdere uitrol. Daarnaast blijven we vanuit IBP graag betrokken bij dit traject. Graag een korte herijking met IBP inplannen zodra blijkt dat we door willen gaan na de pilot. De deelGEB wordt als bijlage opgenomen bij de GEB van het Risicoclassificatiemodel. AVG Registernummer M1354.

A1. Voorstel	Toeslagen heeft als taak om iedere burger het toeslagbedrag toe te kennen waar hij/zij recht op heeft. Om correcties in het toeslagbedrag achteraf te beperken is het van belang om eventuele fouten in aanvragen zo snel mogelijk te corrigeren. Het is niet mogelijk om alle nieuwe aanvragen en wijzigingen in lopende aanvragen handmatig te controleren op fouten. Daarom worden er vanuit het BehandelKeuzeModel (BHK) opvallende aanvragen en wijzigingen, die mogelijk onjuist zijn, geïdentificeerd. Deze Deelpia betreft het eerste product vanuit het BHK: VT Toezicht huurtoeslag met selectie op basis van bedrijfsregels. Dit proces gaat over het tot stand komen van de selectieposten binnen het BKM. Het begint bij het selecteren van nieuwe of gewijzigde posten Huur en eindigt bij het aanmaken van een werkbundel die wordt aangeboden aan de behandelaren. Hierna volgt het toezicht zoals beschreven in GEB M8776. <u>VT Toezicht huurtoeslag met selectie op basis van bedrijfsregels</u> Alle nieuwe HT aanvragen en wijzigingen in huurlasten bij lopende HT aanvragen (betreffende een VT toeslagjaar) worden langs een set bedrijfsregels gelegd. Deze bedrijfsregels zijn gebaseerd op omstandigheden die een risico op een onjuiste aanvraag met zich mee zouden kunnen brengen. In feite wordt van alle meldingen 019 (Burger meldt huurverandering) die worden opgevoerd in de VT fase[2] bepaald of

1 Richtsnoeren voor gegevensbeschermingseffectbeoordelingen en bepaling of een verwerking "waarschijnlijk een hoog risico inhoudt" in de zin van Verordening 2016/679, Vastgesteld op 4 april 2017, zoals laatstelijk gewijzigd en vastgesteld op 4 oktober 2017, WP 248 rev.01.

2 De VT fase is de periode tot en met de laatste VT beschikkingsronde

	deze hebben geleid tot een mogelijke fout in de aanvraag. Het kan gaan om fouten die leiden tot een te hoge of juist een te lage voorlopige toekenning. Indien er op basis van de bedrijfsregels een indicatie van een mogelijke fout ontstaat, komt de burger in aanmerking voor een handmatige toezicht behandeling. Afhankelijk van de beschikbare behandelcapaciteit zal een deel van deze burgers geselecteerd worden voor behandeling. Om deze selectie te maken wordt er een ranking gemaakt op basis van een puntensysteem bij de bedrijfsregels. Het doel van deze actie is om fouten in HT aanvragen zo snel mogelijk te detecteren en te corrigeren. We streven dit doel na omdat het de toekenningszekerheid van de toeslagbetrokkenen verhoogt en het de kans op onrechtmatige toekenningen in de huurtoeslag verkleint. Randvoorwaarden: - Onnodige belasting van de burger wordt zoveel mogelijk voorkomen. - De behandeling start binnen één maand na het aanmaken van de werkbundel. De aanvrager wordt tijdens de behandeling op de hoogte gebracht van de controle die we uitvoeren, op basis van welke indicator de burger is geselecteerd en de eventuele gevolgen die de behandeling voor de burger heeft. Deze werkwijze is verder uitgewerkt in het behandelplan en behandelkader. Subdoelen die hieruit voortvloeien: - De bedrijfsregels identificeren HT aanvragen met een verhoogde kans op fouten in de aanvraag. - Na behandeling weet de burger waar hij/zij aan toe is; Het is duidelijk voor de burger welk deel van de aanvraag is gecontroleerd/gecorrigeerd en om welke reden dit is gecontroleerd/gecorrigeerd.
A2. Persoonsgegevens	Zie bijlage II
A3. Voorgenomen gegevens-verwerkingen	Eén keer per maand wordt er per VT toeslagjaar een selectie gemaakt van alle 019 meldingen (M19) die zijn opgevoerd door de burger over dat betreffende jaar. De aanvragers/meldingen die voldoen aan de indicatoren (zoals opgenomen in bijlage 1) komen in de startpopulatie terecht. Op deze startpopulatie worden vervolgens de bedrijfsregels losgelaten die een indicatie geven van een eventuele fout in de aanvraag. Er zijn 2 verschillende processen te onderscheiden die hieronder zijn uitgewerkt: **1. Bouwen van BehandelkeuzeModel op basis van Bedrijfsregels (eenmalig, eventueel met tussentijdse aanpassingen) (Datafundament)** <u>Stap 1: Bepalen startpopulatie</u> De aanvrager/melding valt binnen de startpopulatie indien wordt voldaan aan alle onderstaande criteria. 1. De M19 is in de afgelopen 31 dagen opgevoerd door een burger en heeft een startdatum in het VT jaar. 2. Bij de betreffende aanvraag is de meest recente M19 (betreffende het VT jaar) opgevoerd door de burger zelf. *Hiermee wordt voorkomen dat er burgermeldingen worden geselecteerd die achterhaald zijn omdat ze al zijn overschreven door een kantoormelding.* 2b. Er is geen M84 na de M19 burgermelding die is geselecteerd.

	Hiermee wordt voorkomen dat we een burgermelding gaan controleren die inmiddels al is overschreven door een verhuurdersmelding. 3. De startdatum van de M19 valt samen met de startdatum van een deeljaar op de meest recente beschikking (bij meerdere M19's met dezelfde startdatum wordt de meest recente meegenomen). *Op deze manier worden alleen M19's geselecteerd die ook daadwerkelijk effect hebben gehad op de nieuwe beschikking.* 4. Er zijn deeljaren met een (maand)toekenning >0 sinds de vroegste startdatum binnen alle geselecteerde M19's. *Op deze manier worden alleen M19's geselecteerd die leiden tot een toekenning.* 5. Het betreft een lopende aanvraag met een wijzing over hetzelfde adres EN er is geen afgerond werkitem 'BHK' waarbij de startdatum van het werkitem minder dan 1 jaar geleden is. *Hiermee voorkomen we dat de burger meerdere keren per jaar een controle over dezelfde woning krijgt.* OF Het betreft een nieuwe aanvraag of een lopende aanvraag met een wijziging betreft een nieuw adres EN er is geen afgerond werkitem 'BHK' waarbij de startdatum van het werkitem minder dan 32 dagen geleden is. *Hiermee zorgen we ervoor dat er bij ieder nieuw huurobject in een aanvraag een check wordt gedaan op (indicatie van) eventuele fouten.* 6. Er is voor de betreffende aanvrager geen openstaand werkitem 'BHK'. *Hiermee voorkomen we dat er meerdere zelfde controles tegelijkertijd gaan lopen.* 7. Er is geen openstaand bezwaar betreffende de huurtoeslag waarbij het betreffende toeslagjaar een VT toeslagjaar is of een onbekend toeslagjaar. *Hiermee voorkomen we samenloop met een bezwaren proces.* 8. Geen enkele specifieke regeling waarbij het betreffende toeslagjaar een VT toeslagjaar is of een onbekend toeslagjaar, heeft een openstaand bezwaar. *Hiermee voorkomen we samenloop met een bezwaren proces.* 9. Er is geen openstaand beroep betreffende de huurtoeslag waarbij het betreffende toeslagjaar een VT toeslagjaar is of een onbekend toeslagjaar. *Hiermee voorkomen we samenloop met een beroepen proces.* 10. Er is geen openstaand beroep waarbij de regeling onbekend is en waarbij het betreffende toeslagjaar een VT toeslagjaar is of een onbekend toeslagjaar. *Hiermee voorkomen we samenloop met een beroepen proces.* 11. Er is geen openstaand werkitem 'Aanmelden VHA'. *Hiermee samenloop met andere lopende processen rondom het huurobject.* 12. Aanvrager is niet overleden. *Hiermee voorkomen we dat nabestaanden worden belast met de uitvraag van bewijsstukken over het huurobject van de overleden aanvrager.* <u>Stap 2: Bedrijfsregels opstellen</u> De meldingen (M19) in de startpopulatie worden getoetst op bedrijfsregels van de indicatoren. Indien wordt voldaan aan een bedrijfsregel dan geeft dit ons de indicatie dat er mogelijk een fout in de aanvraag zit. Zie bijlage I voor de tabel met alle bedrijfsregels. Ja zijn onderhevig aan verandering. NB: Bij wijzigingen in de bedrijfsregels (die inpact zouden kunnen hebben op de burger) wordt er afgestemd met privacy zodat de GEB hierop kan worden aangepast.

	<u>Stap 3: Bepalen ranking voor Selectie</u> Om een selectie te maken van de aanvragers die in aanmerking komen voor toezicht werken we met een puntensysteem. Bij alle geselecteerde meldingen (M19) wordt gekeken of deze voldoet aan één van de bedrijfsregels. Per bedrijfsregel waaraan wordt voldaan krijgt de aanvrager één punt. Vervolgens worden deze punten per aanvrager bij elkaar opgeteld. Hoe meer punten, des te sterker de indicatie dat er mogelijk een fout zit in de aanvraag. Daarom zal het totale aantal punten per aanvrager worden omgezet naar een ranking, waarbij de aanvrager met het meest aantal punten bovenaan staat. Er zullen daarna meerdere aanvragen zijn met hetzelfde aantal punten. Om te bepalen wie er dan hoger in de ranking komt zullen deze aanvragen worden verdeeld in drie groepen: nieuwe aanvraag, verhuizing, wijziging bij lopende aanvraag. Per groep zal een ranking worden gemaakt op basis van het grootste verschil tussen het toeslagbedrag voor en na de wijziging. Vervolgens worden uit elke groep, naar rato, de aanvragers met de hoogste ranking worden geselecteerd. Dit is het startpunt voor de uiteindelijke selectie van de te behandelen aanvragen. **2. Maandelijkse selectie die wordt gemaakt om posten voor de werkstroom IGB-Huur te selecteren. (maandelijks) (Datafundament)** Stap 1: De beschikbare behandelcapaciteit voor kome nde maand wordt vanuit Productieregie doorgegeven aan HHR1 en DAT. Stap 2: DAT medewerker draait code waarin de startp opulatie wordt bepaald. Stap 3: DAT medewerker draait code waarin per aanvrager wordt bepaald of en aan hoeveel indicatoren (bedrijfsregels) word t voldaan. Dit is de populatie die in aanmerking komt om geselecteerd te worden voor behandeling. Stap 4: DAT medewerker draait code waarmee de ranki ng van deze populatie wordt bepaald. Stap 5: DAT medewerker selecteert op basis van de ranking het gewenste aantal aanvragers die mogen worden aangeboden voor behandeling. Stap 6: DAT medewerker verstuurt de geselecteerde p opulatie aan HHR1 ter controle via ConnectPeople aan de betreffende p ersoon die daadwerkelijk de controle uitvoert. Stap 7: HHR1 medewerker controleert steekproefsgewi js of de geselecteerde populatie conform de functionele wens is. Stap 8: HHR1 geeft akkoord op de geselecteerde popu latie aan DAT medewerker. Stap 9: DAT medewerker maakt werkbundelbestand aan waarin per werkitem wordt vermeldt op basis van welke indicato r (bedrijfsregel) de betreffende post in de selectie is gevallen. Stap 10: DAT medewerker verstuurt het werkbundelbes tand naar medewerkers van werkvoorbereiding en het QueryLoket. Stap 11: Medewerker QueryLoket zorgt dat de werkbun dels worden aangemaakt in TVS.
A4. Verwerkingsdoel-einden	Het doel van de werkstroom Indicatiegericht behandelen – Huur is om onjuistheden in huurtoeslag aanvragen zo snel mogelijk te detecteren en te herstellen. We streven dit doel na omdat het de toekenningszekerheid van de toeslagbetrokkenen verhoogt en het de kans op onrechtmatige toekenningen in de huurtoeslag verkleint. Subdoelen die hieruit voortvloeien:

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">- De bedrijfsregels identificeren HT aanvragen met een verhoogde kans op onjuistheden in de aanvraag.
- Na behandeling weet de burger waar hij/zij aan toe is; Het is duidelijk voor de burger welk deel van de aanvraag is gecontroleerd/gecorrigeerd en om welke reden dit is gecontroleerd/gecorrigeerd[3].

Zie bijlage II voor de specifieke verwerkingsdoeleinden per persoonsgegeven.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">A5. Betrokken partijen</td><td>Verwerkings-verantwoordelijke</td><td>Minister van Financiën, voor deze de directeur-generaal directie Toeslagen, voor deze de algemene directeur Toeslagen</td></tr>
<tr><td>Verwerker</td><td></td></tr>
<tr><td>Verstrekkers</td><td>Externe verstrekkers:
We gebruiken geen gegevens die nog niet beschikbaar zijn binnen Toeslagen.
Interne verstrekker:
TVS (toeslagen verstrekkingen systeem)</td></tr>
<tr><td>Ontvanger</td><td>DAT, Toezicht team, Werkvoorbereiding Queryloket, HHR1</td></tr>
<tr><td>A6. Belang van de gegevensverwerking</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>A7. Verwerkingslocaties</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>A8. Techniek en methode gegevens-verwerking</td><td colspan="2">Techniek:
De gegevens en tabellen die opgeleverd worden, maken geen gebruik van big-data verwerkingen (zoals machine learning o.i.d.), enkel van het verwerken van gegevens uit o.a. het datafundament volgens vastgestelde bedrijfsregels (zie eerdere omschrijving hiervan). Voor de verwerking van deze gegevens wordt gebruik gemaakt van Teradata SQL; deze bewerkingen vinden plaats via SAS Enterprise Guide. Er is geen sprake van (semi-)geautomatiseerde besluitvorming. De gegevens die wij aanleveren worden voorgelegd aan behandelaren van team Toezicht, zij besluiten of er wordt overgegaan op het contacteren van de burgers en het opvragen van bijvoorbeeld huurcontracten. Er is geen sprake van profilering; de verwerking vindt plaats puur op basis van de bedrijfsregels en er wordt geen onderscheid gemaakt (expliciet noch impliciet) op basis van afkomst, leeftijd, geloof of welke grond dan ook in de verwerking van deze gegevens.

Gebruikte systemen:
- Datafundament Toeslagen (met TVS gegevens waaronder beschikkingen, meldingen, BVR etc. zoals gemeld in bijlage II).
- TVS (hiervan maken behandelaren gebruik om de werkitems in te zien)
- ConnectPeople

Methode:
Met behulp van SQL wordt er één keer per maand een selectie gemaakt van alle M019 meldingen (wijziging huurtoeslag) die zijn opgevoerd door de burger in de voorafgaande maand. De aanvragers/meldingen die voldoen aan bepaalde criteria komen in de startpopulatie terecht (conform beschrijving in punt A3 Voorgenomen gegevensverwerkingen). Over de meldingen die geselecteerd zijn in de startpopulatie, worden alle 14 indicatoren berekend zoals beschreven in A3.</td></tr>
</table>

[3] Per 1-1-2022 is hierbij ook de mogelijkheid tot zienswijze hierin van toepassing. Dit is nog in ontwikkeling.

	Een deel van M19 meldingen die in de startpopulatie wordt vervolgens aangeboden aan de behandelaren van team Toezicht. In overeenstemming met de intelligence analisten vindt deze selectie als volgt plaats. Enkel M19s die aan tenminste één indicator voldoen kunnen aangeboden worden. De hoeveelheid posten die geselecteerd worden is afhankelijk van de behandelcapaciteit en zal van maand tot maand verschillen. Mochten niet alle posten behandeld kunnen worden i.v.m. capaciteit dan wordt er geselecteerd aan de hand van een rankschikking. Hierbij krijgen M19s voorrang naar gelang ze aan meer indicatoren voldoen (met andere woorden: M19s die aan vier indicatoren voldoen worden als eerst geselecteerd, dan de M19s die aan drie indicatoren voldoen etc.). Het idee hierachter is dat kans dat een post op tenminste één punt aangepast moet worden dan groter is. Indien er een selectie gemaakt moet worden uit posten met hetzelfde aantal indicatoren, dan vindt er een tweede rankschikking plaats op deze overgebleven posten. Dit heeft betrekking op de grootte van wijziging van de beschikking. De gedachte hierachter is dat we willen voorkomen dat een mogelijk foutieve M19 leidt tot een grote terugvordering bij de definitieve toekenning. Al met al bieden we alleen posten aan die aan tenminste één indicator voldoen; deze lijst sorteren we op aantal indicatoren waarop gescoord is en dan op grootte van het verschil tussen het oude en nieuwe toeslagbedrag. Van deze lijst selecteren we de posten overeenkomstig met de behandelcapaciteit voor de betreffende maand. De geselecteerde items zullen vervolgens aangeboden worden als werkitems aan de behandelaren. Hier eindigt het proces BKM en begint de behandeling door de behandelaren zoals beschreven in 'Verwerking M8776 Toezicht'.
A9. Juridisch en beleidsmatig kader	
A10. Bewaartermijnen	Proces 9 Het nemen van besluiten over het te kiezen handhavingsinstrumentarium en 10 Het verzamelen, analyseren en veredelen van gegevens en deze omzetten in relevante handhavingsinformatie (intelligenceproces) uit de Selectielijst vastgesteld en gepubliceerd in Stcrt. 2015/31399 De bewaartermijn voor producten die voortkomen uit het verzamelen, analyseren en veredelen van gegevens en deze omzetten in relevante handhavingsinformatie (intelligenceproces) en voor producten die voortkomen uit het nemen van besluiten over het te kiezen handhavingsinstrumentarium bedragen op grond van de Selectielijst Toeslagen 7 jaar na vervallen.
B11. Rechtsgrond	
B12. Bijzondere persoonsgegevens	Er worden geen bijzondere persoonsgegevens verwerkt.
B13. Doelbinding	
B14. Noodzaak en evenredigheid	Zie B14 GEB RCM.
B15. Rechten van de betrokkene	
C16. Risico's	Er zijn in deze deelGEB niet meer of andere risico's geïdentificeerd dan in hoofdstuk C16 van de GEB RCM staat.
D17. Maatregelen	Er zijn in deze deelGEB niet meer of andere maatregelen geïdentificeerd dan in hoofdstuk D17 van de GEB RCM staat.

I. Bijlagen

Bijlage I: Overzicht Bedrijfsregels

Nr.	Indicator naam	Toelichting	Motivatie	Bedrijfsregels
1 Ei				
2 Bu				
3 Ko				

Nr.	Indicator naam	Toelichting	Motivatie	Bedrijfsregels
4 E	10.2.d			
5 G				
6 H				

Nr.	Indicator naam	Toelichting	Motivatie	Bedrijfsregels
7 Niet	10.2.d			
8 Rela				
10 Gr				

Nr.	Indicator naam	Toelichting	Motivatie	Bedrijfsregels
11 Se	10.2.d			
12 W				

Nr.	Indicator naam	Toelichting	Motivatie	Bedrijfsregels
13 In	10.2.d			
17 H				

Bijlage II: A2 persoonsgegevens

Datagebied	Objectnaam	Kolom naam	Persoonsgegevens classificatie				Nodig voor
			identificerend	Bijzonder	Strafrecht	Gewoon	
DG_I_O_40ANA_TSHR_INPUT	TSL_HUUR_CONTENT	aanvrager	x				Nodig om de beschikkingen aan de juiste burger te koppelen.
		Deeljr_startdat	x				Nodig om de beschikking te koppelen aan meldingen en eerdere beschikkingen
		Deeljr_einddat	x				Nodig om de beschikking te koppelen aan meldingen en eerdere beschikkingen
		toeslagjaar	x				Nodig om te bepalen of een burger toeslag heeft ontvangen in het jaar waarin we geïnteresseerd zijn.
		Rekenhuur_bedr	x				Dit is nodig om de recht op huurtoeslag te bepalen (rekenhuur moet onder huurgrens liggen)
		Maand_bedr	x				nodig voor de bepaling van de startpopulatie (bedrag moet groter dan 0 zijn)
		Jaar_bedr	x				nodig voor de bepaling rangschikking tbv selecte te behandelen posten
		transactie_dat	x				nodig om de bijbehorende beschikking/melding te vinden en te koppelen
		besnr	x				nodig om de bijbehorende beschikking/melding te vinden en te koppelen
		woonobject_id	x				nodig om de bijbehorende beschikking/melding te vinden en te koppelen
		deeljr_mndn	x				nodig om de bijbehorende beschikking/melding te vinden en te koppelen (indicator 3)
		VTDT	x				voor de meeste indicatoren zijn we alleen geïnteresseerd in VTs, met deze kolom kunnen we hierop filteren
		content_volgnr	x				nodig om de actualiteit van de beschikking te bepalen, om de juiste informatie te gebruiken voor de bepalingen
DG_I_O_40ANA_TSHR_INPUT	BVR_Adres	Postcode	x				we hebben het woonadres van burgers nodig om huis-specifieke gegevens (WOZ, VHA; zie onderaan de lijst)
		Huisnr	x				
		IngangsDatum	x				

Datagebied	Objectnaam	Kolom naam	Persoonsgegevens classificatie				Nodig voor
			identificerend	Bijzonder	Strafrecht	Gewoon	
		EindDatum	x				te koppelen aan de beschikkingen.
		adressrt	x				
DG_I_O_40ANA_TSHR_INPUT	TSL_DLN_CONTENT aanvrager		x				Nodig om de beschikkingen aan de juiste deelnemers te koppelen.
		Transactie_dat	x				nodig om de bijbehorende beschikking/melding te vinden en te koppelen
		deelnemer	x				Nodig om te bepalen welke burgers deelnemers zijn op de huurtoeslagbeschikking. Dit is nodig om indicator 1/8 te bepalen
		regeling_oms	x				Dit is nodig om alleen huurtoeslagen te selecteren
		deeljr_startdat	x				Nodig om te bepalen in welke deeljaren, welke beschikkingen bij de toeslag hoorde.
		deeljr_einddat	x				Nodig om te bepalen in welke deeljaren, welke beschikkingen bij de toeslag hoorde.
DG_I_O_40ANA_TSHR_INPUT	BVR_Burger	ovldat	x				Dit is nodig om overleden burgers uit de startpopulatie te filteren
		gebdat	x				10.2.d
		gebschatting	x				
DG_I_O_40ANA_TSHR_INPUT	FRS_M019	subject	x				Nodig om de meldingen aan de juiste burger te koppelen.
		Melding_ID	x				Nodig om de meldingen aan de juiste burger te koppelen.
		Kale_hr	x	x			10.2.d
		Energie	x	x			

Datagebied	Objectnaam	Kolom naam	Persoonsgegevens classificatie				Nodig voor
			identificerend	Bijzonder	Strafrecht	Gewoon	
		Huismeester	x	x			10.2.d
		Dienstruimten	x	x			
		Schoonmaak	x	x			
		Huuraanpassing_dat	x				Nodig om de M19 te koppelen aan een beschikking
		ontvangst_tijd	x				Nodig om de M19 te koppelen aan een beschikking
		verwerkt_tijd	x				Nodig om de M19 te koppelen aan een beschikking
		BurgerMelding_ind		x			Nodig om de startpopulatie te bepalen; we zijn enkel geïnteresseerd in meldingen die geïnitieerd zijn door de burger
DG_I_O_40ANA_TSHR_INPUT	FRS_M084	aanvrager	x				Nodig om melding 84 (verhuurder geeft lasten door) te koppelen aan de melding van burger (zie startpopulatie)
		startdat		x			Nodig om melding 84 (verhuurder geeft lasten door) te koppelen aan de melding van burger (zie startpopulatie)
		huurobj_id	x				Nodig om melding 84 (verhuurder geeft lasten door) te koppelen aan de melding van burger (zie startpopulatie)
		ontvangst_tijd	x				Nodig om melding 84 (verhuurder geeft lasten door) te koppelen aan de melding van burger (zie startpopulatie)
DG_I_O_40ANA_TSHR_INPUT	RIS_WOZWaarde	finr		x			10.2.d

Datagebied	Objectnaam	Kolom naam	Persoonsgegevens classificatie				Nodig voor
			identificerend	Bijzonder	Strafrecht	Gewoon	
		eigenaar_gebruiker	x				10.2.d
		keyadres	x				
		einddatum	x				
DG_I_O_40ANA_TSHR_INPUT	KPT_WERKOPDRACHT	bsn	x				Nodig om werkopdracht te koppelen aan melding/beschikking. Als er een werkopdracht is dan wordt de melding al behandeld en hoeft ons model deze burger niet nog eens te selecteren
		startdat	x				Nodig om werkopdracht te koppelen aan melding/beschikking. Als er een werkopdracht is dan wordt de melding al behandeld en hoeft ons model deze burger niet nog eens te selecteren
		einddat	x				Nodig om werkopdracht te koppelen aan melding/beschikking. Als er een werkopdracht is dan wordt de melding al behandeld en hoeft ons model deze burger niet nog eens te selecteren
		werkitem_oms	x				Nodig om werkopdracht te koppelen aan melding/beschikking. Als er een werkopdracht is dan wordt de melding al behandeld en hoeft ons model deze burger niet nog eens te selecteren
		proces_oms	x				Nodig om werkopdracht te koppelen aan melding/beschikking. Als er een werkopdracht is dan wordt de melding al behandeld en hoeft ons model deze burger niet nog eens te selecteren

Datagebied	Objectnaam	Kolom naam	Persoonsgegevens classificatie				Nodig voor
			identificerend	Bijzonder	Strafrecht	Gewoon	
		regeling_oms	x				Nodig om werkopdracht te koppelen aan melding/beschikking. Als er een werkopdracht is dan wordt de melding al behandeld en hoeft ons model deze burger niet nog eens te selecteren
Rechthebbende		postcode	x				10.2.d
		huisnr	x				
NIET RECHTHEBBENDEN		postcode	x				
		huisnr	x				
VHA data		KeyAdres	x				
		IngangsDatum_VHA	x				
		VHA_Kalehuur	x				
		VHA_Servicekosten_Totaal	x				
BAG data		nummeraanduidingidentificatie	x				

Datagebied	Objectnaam	Kolom naam	Persoonsgegevens classificatie				Nodig voor
			identificerend	Bijzonder	Strafrecht	Gewoon	
		aantal_woonobjecten					10.2.d
		POSTCODE	x				
		HUISNUMMER	x				
		Huisletter	x				
		huisnummertoevoeging	x				
		documentdatum	x				
		10.2.d	x				
DG_I_O_40ANA_TSHR_INPUT	BVR_Relatie	BSN1	x				
		BSN2	x				
		relatie	x				
		startdat	x				

Datagebied	Objectnaam	Kolom naam	Persoonsgegevens classificatie				Nodig voor
			identificerend	Bijzonder	Strafrecht	Gewoon	
		einddat	x				10.2.d